

# PRIJAVNI OBRAZEC 4

**ZA DODELITEV POMOČI ZA POMOČ KMETIJSKIM GOSPODRATSVOM V OBČINI ŽALEC**  
**V LETU:** (Ustrezno označite)

☐ 2025

☐ 2026

**❖ PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN RAZVOJA PODEŽELJA**

## 1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Naziv društva / združenja:															
Ime in priimek odgovorne osebe:															
Naslov/sedež:	Ulica/hišna št.:														
	Poštna št./kraj:														
Telefonska št.:															
E- pošta:															
Davčna številka:															
Matična številka:															
Davčni zavezanec (obkroži): <sup>1</sup>	<div>DA</div> <div>NE</div>														
Številka računa: <b>SI 56</b>						-									
Številka podračuna															
Banka, pri kateri je odprt račun:															
Ime in priimek kontaktne osebe:															
Telefon in e-pošta:															

<sup>1</sup> V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen stroške.

<sup>4</sup> Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili 6. člena Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna pred sklenitvijo pogodbe za izvajanje javnega razpisa za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Žalec za leto 2025 in 2026 in za izvajanje pogodbe, katere pogodbeni stranka je vlagatelj.

## 2. PROGRAM DRUŠTVA / ZVEZE

<b>A. REDNA DEJAVNOST</b>	<b>Izpolni vlagatelj</b>
<b>Število članov društva/združenja iz občine Žalec, s plačano članarino</b>	_____
<b>Sedež društva:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sedež društva v občini Žalec (DA/NE)</li> <li>- sedež v drugi občini (DA/NE)</li> </ul>	_____ _____
<b>Aktivnosti na področju ohranjanja naravne ter urejanja in varstva okolja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- urejanje in vzdrževanje okolja ter izvajanje ukrepov Zero Waste pri delovanju društva (DA/NE)</li> </ul>	_____
<b>B. PROJEKTI DRUŠTVA</b>	
<b>Ohranjanje nesnovne kulturne dediščine</b> (navedite naziv ter datum aktivnosti)	
Naziv in datum	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ena aktivnost: _____</li> <li>- dve aktivnosti : _____ _____</li> <li>- tri ali več aktivnosti: _____ _____ _____</li> </ul>	
<b>Aktivno sodelovanje na prireditvah v občini Žalec</b> (navedite naziv ter datum prireditve)	
Naziv in datum	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ena prireditev: _____</li> <li>- dve prireditvi: _____ _____</li> <li>- tri prireditve: _____ _____ _____</li> </ul>	
<b>Aktivno sodelovanje na prireditvi izven občine Žalec</b> (navedite prireditev in datum)	

**Organizacija strokovne ekskurzije**

(navedite predvideni datum izvedbe in naziv strokovne ekskurzije)

**Organizacija izobraževalnih dejavnosti**

(navedite naziv ter datum izobraževanja)

Naziv in datum

- eno izobraževanje: \_\_\_\_\_
- dve izobraževanji: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- tri izobraževanja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	Da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo.
2.	Da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi.
3.	<p>Da smo seznanjeni s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moramo vrniti izplačana sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– da so bila izplačana sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;</li><li>– da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;</li><li>– da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.</li></ul> <p>V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, izgubimo pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec.</p>
4.	Da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Občine Žalec, Republike Slovenije ali EU).
5.	Da se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe.
6.	Da bomo v primeru odobritve pomoči hranili vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči.
7.	Da za namen razpisa dovoljujemo Občini Žalec pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

#### **4. OBVEZNE PRILOGE**

- 1. Izpolnjen prijavni obrazec 4;**
- 2. Kopija odločbe o vpisu v register društev pri pristojni upravni enoti;**
- 3. Finančno in vsebinsko ovrednoten program dela društva za leto 2025/2026**
- 4. Seznam vseh članov in posebej seznam članov iz občine Žalec (ime, priimek in naslov).**
- 5. Dokazilo o plačani članarini, za preteklo koledarsko leto, za posameznega člana iz občine Žalec (potrdilo banke o plačilu ali potrdilo o vplačilu (blagajniški prejemek)).**

## ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Kontakt: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ŽALEC**  
**Ulica Savinjske čete 5**

**3310 Žalec**

**Zadeva:        ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. \_\_\_\_\_ z dne, \_\_\_\_\_ in pogodbe o  
sofinanciranju št. \_\_\_\_\_ prosim za nakazilo odobrenih sredstev:  
\_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam,**

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je program realiziran

**Priloge:**

- Poročilo o delu društva s priloženimi dokazili o izvedenih aktivnostih.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Opomba: Zahtevk za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazec 4). Zahtevk in račune dostavite na Občino Žalec po zaključeni naložbi in do datumov opredeljenih v javnem razpisu.

## VZOREC POGODBE

**OBČINA ŽALEC, Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec, ki jo zastopa župan Janko Kos, matična št. 5881544, ID za DDV: SI62546708** (v nadaljevanju besedila: občina)

in

**naziv društva/zveze, naslov, pošta, davčna številka: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_, ki ga zastopa predsednik \_\_\_\_\_,** (v nadaljevanju: prejemnik)

**skleneta**

### P O G O D B O

#### **O DODELITVI POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŽALEC ZA LETO 2025/2026**

##### **1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bila dne 26. februarja 2025, v publikaciji Utrip, objavljena najava Javnega razpisa za pomoč kmetijskim gospodarstvom v občini Žalec za leto 2025 in 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da je bil dne 3. marca 2025, na internetni strani Občine Žalec, objavljen javni razpis;
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je občina z odločbo št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ € za sofinanciranje programa društva/zveze.

##### **2. člen**

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe izplačala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, predloženim do roka za predložitev, določeno opredeljenega v 5. alineji 4. člena te pogodbe, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (poročilo društva z dokazili).

V primeru, da program društva/zveze ni realiziran v celoti oziroma kot je bilo predvideno v finančnem načrtu, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

Če prejemnik sredstev ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, pogodba preneha veljati, s tem pa prenehajo obveznosti občine do prejemnika sredstev iz te pogodbe.

##### **3. člen**

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe izplačala v roku 30 dni od datuma prejema zahtevka za izplačilo sredstev. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun prejemnika, številka \_\_\_\_\_. Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 11022 Sofinanciranje društev s področja kmetijstva.

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

Občina si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom zahtevka si komisija pridržuje pravico opraviti ogled na terenu ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

#### **4. člen**

Prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da bodo aktivnosti, opredeljene v programu društva/zveze, zaključene do konca koledarskega leta;
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na občino dostavil zahtevek s prilogami najkasneje do 24. 10. 2025/23. 10. 2026, kasneje oddani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

#### **5. člen**

Prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V kolikor prejemnik prejetih sredstev z obrestmi ne vrne v določenem roku, občina sproži postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec (Uradni list RS, št. 18/2024), prejemnik izgubi pravico do pridobitve sredstev.

V primeru, da prejemnik ne podpiše pogodbe ali ne odda zahtevka v skladu z 10. in 11. členom Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Žalec, bodisi, da je rok za oddajo zahtevka iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku.

#### **6. člen**

Skrbnica pogodbe s strani občine je Erna Podgornik, višja svetovalka za razvoj podeželja.

Odgovorni predstavnik s strani prejemnika je \_\_\_\_\_.

#### **7. člen**

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### **8. člen**

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali



rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora.

V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

#### **9. člen**

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun končnega prejemnika, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, končnemu prejemniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### **10. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od datuma podpisa pogodbe.

#### **11. člen**

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih končni prejemnik prejme en, občina pa dva izvoda.

Številka:

Datum:

Datum:

Župan Občine Žalec  
Janko Kos

Prejemnik:  
Predsednik:

**OBRAZEC OVOJNICA**

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

(izpolni vlagatelj)

**VLAGATELJ:**

.....  
(Naziv/ime in priimek)

.....  
(Naslov)

.....  
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Žalec – glavna pisarna - vhodna  
šampiljka za dokumente)

**OBČINA ŽALEC  
ULICA SAVINJSKE ČETE 5**

**3310 ŽALEC**

**"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2025 – UKREP ŠT. 4 "**

**OBRAZEC OVOJNICA**

(kopijo spodnje tabele **izpolnite, izrežite in nalepite na sprednjo stran zaprte ovojnice**)

(izpolni vlagatelj)

**VLAGATELJ:**

.....  
(Naziv/ime in priimek)

.....  
(Naslov)

.....  
(Poštna številka in kraj)

(izpolni Občina Žalec – glavna pisarna - vhodna  
šampiljka za dokumente)

**OBČINA ŽALEC  
ULICA SAVINJSKE ČETE 5**

**3310 ŽALEC**

**"NE ODPIRAJ – RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – UKREP ŠT. 4 "**